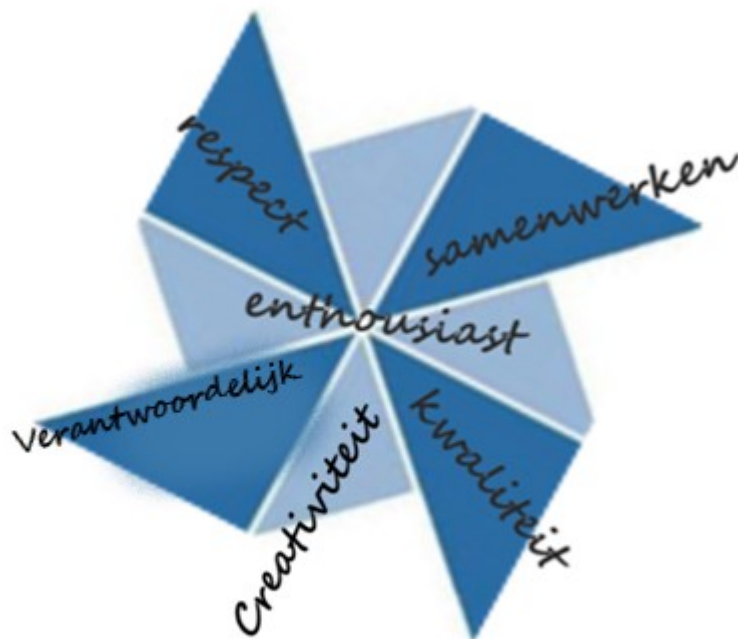


# Ondersteunings Profiel 2022-2023

## De Wiekslag BLIJHAM



# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>4</b>
1.1 Inleiding	4
<b>2 Algemene gegevens</b>	<b>4</b>
2.1 Algemene gegevens	4
<b>3 Ambities voor passend onderwijs</b>	<b>4</b>
3.1 Ambities	4
<b>4 Onderwijsconcept, ondersteuning, structuur</b>	<b>5</b>
4.1 Ons onderwijs- en ondersteuningsconcept en- structuur	5
4.2 Ontwikkelingsperspectief	6
4.3 Ondersteuningsoverleggen	6
4.4 Leerlingvolgsysteem en toetskalender	8
4.5 Positie ouders	9
4.6 Betrokken bij de ondersteuning en hun taken	9
<b>5 Basiskwaliteit</b>	<b>10</b>
5.1 Basisondersteuning	10
5.2 Zelfevaluatie op basis van het Onderzoekskader	11
5.3 Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning	11
<b>6 Kenmerken van de leerlingpopulatie</b>	<b>11</b>
6.1 Kenmerken van de leerlingpopulatie	11
<b>7 Kengetallen</b>	<b>11</b>
7.1 De leerlingaantallen	11
7.2 De zorgzwaarte	12
7.3 De doorstroom	12
7.4 Verwijzingen	13
7.5 Thuiszitters	13
7.6 Typen leerlingen	14
7.7 Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief	14
<b>8 Voorzieningen</b>	<b>15</b>
8.1 Fysiek	15
8.2 Organisatorisch	15
<b>9 Personeel</b>	<b>15</b>
9.1 Specialismen Intern	15
9.2 Specialismen Extern	16
<b>10 Toelating van leerlingen</b>	<b>17</b>
10.1 Toelating van leerlingen	17
<b>11 Extra ondersteuning</b>	<b>18</b>
11.1 Extra ondersteuning	18
<b>12 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs</b>	<b>18</b>
12.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs	19
<b>13 Actiepunten 2022-2023</b>	<b>22</b>



## 1 Inleiding

### 1.1 Inleiding

Het ondersteuningsprofiel geeft een beeld van de kwaliteit van onze school en de ondersteuning die onze school kan bieden aan met name leerlingen met een extra onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte. Het SOP geeft kengetallen en daarnaast onze reflectie daarop en de voorgenomen actiepunten. Via het SOP geven we het SWV en ons bestuur inzicht in onze basiskwaliteit, de kwaliteit van de basisondersteuning, de zorgzwaarte, de voorzieningen van de school, de deskundigheid van de werknemers en de mogelijkheden om bepaalde (passende) extra ondersteuning te geven.

## 2 Algemene gegevens

### 2.1 Algemene gegevens

Gegevens van het bestuur	
Bevoegd gezag nummer	41613
Bevoegd gezag	Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen
Algemeen Directeur	dhr. J. Hansen
Adres + nr	Huningaweg 8
Postcode + plaats	9682PB Oostwold
E-mail	info@sooog.nl
Telefoonnummer	0597 453980
Website	www.sooog.nl

Gegevens van de school	
Brin nummer	11UZ
Naam school	De Wiekslag
Directeur	mevr. A. Flim a.i.
Adres + nr	Veurste Rou 4
Postcode + plaats	9697 RZ BLIJHAM
E-mail	obsdewiekslag@sooog.nl
Telefoonnummer	0597 562070
Website	www.obs-dewiekslag.nl

Gegevens van het SWV	
Naam SWV	Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO provincie Groningen (20.01)
Datum vaststelling SOP	1 september 2022

## 3 Ambities voor passend onderwijs

### 3.1 Ambities

Naast de ondersteuning die we op dit moment bieden, heeft onze school ambities welke we de komende periode 2019-2023 willen realiseren. Deze ambities (ontwikkeldoelen) vormen de focus voor ons handelen.

Ambities	
1.	Werken met referentieniveaus
2.	De inzet van handelingsgericht werken (HGW) borgen in het groepsplan
3.	Op het Kindcentrum wordt samengewerkt met experts (zorg, gemeente, partners voor en naschoolse opvang)

## 4 Onderwijsconcept, ondersteuning, structuur

### 4.1 Ons onderwijs- en ondersteuningsconcept en- structuur

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. In de organisatie hanteren we:

\* **De basisondersteuning** is het aanbod van onderwijs en ondersteuning die de school zelf in de groepen aan alle leerlingen binnen de eigen schoolorganisatie kan bieden. De kern van de basisondersteuning wordt uitgevoerd in de groep.

\* **De extra ondersteuning** is het aanbod aan onderwijsondersteuning in de vorm van arrangementen die in onze eigen school of in gespecialiseerde voorzieningen in de regio aanwezig zijn (bijv.: speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs). Bij een verwijzing naar speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs draagt de school de verantwoordelijkheid voor de leerling over aan deze voorziening. Extra ondersteuning is aan de orde indien onze basisondersteuning ontoereikend is op één of meer van de volgende aspecten:

- Aandacht en tijd;
- Deskundigheid;
- Methoden en materialen;
- Inrichting van het schoolgebouw;
- Samenwerking met ketenpartners.

Extra ondersteuning kan zowel permanent als tijdelijk van aard zijn en is bestemd voor leerlingen met complexe speciale onderwijsondersteuningsbehoeften. Extra ondersteuning wordt gedefinieerd als alle vormen van onderwijsondersteuning die de basisondersteuning overstijgen. Het samenwerkingsverband Passend Onderwijs legt de mogelijkheden hiervoor vast in het ondersteuningsplan.

Omdat we op OBS De Wiekslag te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. We geven per groep gedifferentieerd les aan maximaal drie subgroepen: een basisgroep, een plusgroep en een groep leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. In bepaalde gevallen krijgt een kind een eigen leerlijn(OPP) of werkt een kind vanuit een speciaal programma in combinatie met een arrangement. De extra ondersteuning wordt in de groep door de leraar zelf verzorgd. In overleg met de Intern Begeleider en het Expertisecentrum kunnen we voor leerlingen die extra intensieve ondersteuning behoeven een arrangement aanvragen in de vorm van o.a. een onderwijsassistent. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling), leerlijnen het Jonge Kind en het LVS Zien/Parnassys (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). We werken met groepsplannen. Deze worden periodiek bijgesteld door de groepsleerkrachten aan de hand van observaties, gesprekken en toetsgegevens. Er wordt in kaart gebracht wat de stimulerende en belemmerende factoren zijn in het leren. De afstemming op de instructiebehoeften van de leerlingen wordt hiermee zichtbaar vastgelegd.

De intern begeleider bespreekt tijdens de groeps- en leerlingbesprekingen met de groepsleerkrachten de specifieke leerling met extra ondersteuningsbehoefte en de aanpak van de leerkracht daarbij. De focus ligt op het cyclisch werken: waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren. Het uitgangspunt is: welke aanpak succes heeft en welke doelstellingen in de volgende periode haalbaar zijn voor deze leerlingen. Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning (Zie bijlage ondersteuningsstructuur). De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord. De gegevens uit de groeps- leerlingbesprekingen worden ook tijdens het Collectieve Leerling Bespreking (CLB overleg) met de orthopedagoog en gedragspecialist van het Expertisecentrum besproken.

Het Expertisecentrum van SOOOG bewaakt en ondersteunt de kwaliteitszorg op de scholen. Ze zorgt voor verbinding

tussen de scholen onderling en met de omgeving en ondersteunt met passend onderwijs.

Het kan zijn dat wij ondanks bovenstaande voorzieningen toch niet de goede school zijn voor uw kind. Naast de expertise van de leerkracht en intern begeleider en de extra externe hulp die is ingezet, komt uw kind onvoldoende tot ontwikkeling of gaat het sociaal-emotioneel niet goed. Als dat zo blijkt te zijn, dan kan, in overleg met u, besloten worden tot verwijzing met als doel een beter bij de behoeften van de leerling passende onderwijsplek. Voorafgaand aan deze verwijzing zal de school de interne procedure zoals beschreven in de bijlage doorlopen. Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt. Deze is te vinden op de website van de school en de site van Scholen op de kaart.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- \*We werken in een cultuur waarin iedereen zich gewaardeerd en veilig voelt en zich blijft ontwikkelen;
- \*Een cultuur van verbondenheid waarin leerkracht en kinderen samenwerken aan talentontwikkeling;
- \*Professionalisering van leerkrachten op teamniveau. Bij specialismen intern (punt 10.2) wordt beschreven wat de school kan bieden op het gebied van extra ondersteuning;
- \*Intensieve samenwerking met onze ketenpartner BuurtNetwerk.

De actiepunten voortvloeiend uit het SOP zijn reeds meegenomen in het schooljaarplan. Om dubbelingen te voorkomen zijn de onderstaande acties niet opgenomen op deze plek:

- We blijven werken vanuit rekenleerdoelen en rekenleerlijnen. Het rekenonderwijs blijft een speerpunt.
- De NPO gelden worden ingezet voor het rekenen en het begrijpend lezen.

## 4.2 Ontwikkelingsperspectief

Binnen de basisondersteuning wordt het ontwikkelingsperspectief (OPP) gebruikt, wanneer het gewenst is dat een leerling een eigen leerlijn volgt. Ditzelfde format OPP wordt ook gebruikt voor leerlingen die extra ondersteuning ontvangen in de vorm van een arrangement. Het beschrijft de gestelde doelen en welke ondersteuning daar voor nodig is. Over het ontwikkelingsperspectief vindt zorgvuldig en op overeenstemming gericht overleg plaats met ouders. Het biedt ouders, school en inspectie houvast bij het reflecteren op de gerealiseerde opbrengsten. Indien ouders het niet eens zijn met het beschreven perspectief is de school het eerste aanspreekpunt. Komt er geen overeenstemming dan kunnen ouders een klacht indienen bij het schoolbestuur. Ook kunnen zij zich richten tot de (landelijke) geschillencommissie toelating en verwijdering. Deze commissie brengt binnen 10 weken een oordeel uit aan het bevoegd gezag. Het eerste ontwikkelingsperspectief in het kader van de extra ondersteuning wordt opgesteld binnen 6 weken na plaatsing en bij zittende leerlingen na de besluitvorming over extra ondersteuning. Minimaal 1 keer per jaar (wettelijke verplichting) evalueert de school het ontwikkelingsperspectief met ouders en kan het indien nodig worden bijgesteld. De school is verplicht de voortgang te registreren, zodat ouders inzicht hebben of hun kind zich volgens de verwachte lijn ontwikkelt. Indien bij de inrichting van het onderwijs wordt afgeweken van één of meer onderdelen van het onderwijsprogramma, wordt dat in het ontwikkelingsperspectief vermeld. Het ontwikkelingsperspectief wordt door ouders getekend voor gezien. Als het OPP ook een handelingsdeel bevat, dient dit deel door ouders voor akkoord te worden getekend. Elke school is verplicht in BRON (digitale landelijke overheidsregistratie) aan te geven welke leerlingen extra ondersteuning ontvangen. Om op een OPP over te stappen wordt het stappenplan Ontwikkelingsperspectief gehanteerd.

### Bijlagen

1. Stappenplan ontwikkelingsperspectief (OPP)

## 4.3 Ondersteuningsoverleggen

### Ondersteuningsoverleggen binnen de school

De beschrijving van de ondersteuningsoverleggen binnen de school is volledig gebaseerd op de cyclus van handelingsgericht werken en plannen van de ondersteuning.

### Groepsbespreking

De groepsbespreking vindt drie keer per jaar plaats. Aanwezig bij deze bespreking zijn de groepsleerkracht(en) en de

IB'er. In de groepsbespreking wordt besproken hoe de leerkracht(en) de komende periode doelgericht met de verschillende onderwijsbehoeften van de leerlingen in de groep omgaan. De groepsplannen worden geëvalueerd, het clusteren van leerlingen wordt besproken en er worden aandachtspunten voor de nieuwe groepsplannen opgesteld. Tevens kan de leerkracht(en) aangeven of en waar er begeleiding en ondersteuning gewenst is. Voor de groepsbespreking maken we gebruik van een format in ParnasSys. Vanuit de groepsbespreking kan een leerling aangemeld worden voor de leerlingbespreking.

### **Leerlingbespreking**

Vanuit de groepsbespreking kan een leerling ingebracht worden in de leerlingbespreking. Het gaat hier om leerlingen die herhaaldelijk onvoldoende profiteren van het groepsplan, waarvan de onderwijsbehoeften onduidelijk blijven of vermoedens zijn van een ernstige problematiek of stoornis. Centraal in deze bespreking staat de hulpvraag van de leerkracht(en). In de leerlingbespreking worden de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling verhelderd en wordt besproken hoe de leerkracht(en) aan deze onderwijsbehoeften tegemoet kan komen. In uitzonderlijke gevallen kan besloten worden voor de leerling extra ondersteuning aan te vragen. In ParnasSys is een format voor de leerlingbespreking.

### **Overdrachtsgesprekken**

Aan het eind van ieder schooljaar wordt in een bespreking, waarbij de huidige en toekomstige leerkrachten aanwezig zijn, eventueel onder begeleiding van de IB'er, de gehele groep besproken. Bijzonderheden rondom alle leerlingen worden overgedragen aan de nieuwe leerkracht(en). De huidige leerkrachten zorgen ervoor dat de onderwijsbehoeften, stimulerende en belemmerende factoren in ParnasSys zijn ingevuld, zodat de nieuwe leerkracht(en) de plannen voor het nieuwe schooljaar kan opstellen. In ParnasSys staat een overdrachtsformulier die door de leerkracht(en) wordt ingevuld.

### **De monitoringsvergadering**

Twee keer per jaar (in februari en juni) wordt er een monitoringsvergadering gehouden. Deze vergadering is verplicht voor alle leerkrachten. Vanuit deze monitoring worden de onderstaande vragen beantwoord:

- \* Waarnemen (wat zien we?)
- \* Begrijpen
- \* Wegen (wat vinden wij ervan) Totaalbeeld en mate van tevredenheid
- \* Plannen (waar moeten wij iets mee? Hoe gaan we verder?). Dit levert de gewenste kwaliteitsverbetering op. De uitkomsten van de schoolmonitoring worden weggezet in een actieplan. Wij hanteren hierbij de PDCA-cyclus

### **Warme overdracht Voortgezet Onderwijs**

Om de leerlingen die naar het voortgezet onderwijs (VO) gaan zo goed mogelijk over te dragen, vindt aan het eind van het schooljaar een warme overdracht plaats met de coördinatoren van het Dollard College. Halverwege het schooljaar vindt een terugkoppeling plaats vanuit het VO hoe de leerlingen functioneren. De meeste leerlingen gaan naar het Dollard College of Ubbo Emmius. Voor leerlingen die naar een andere VO school gaan, heeft de leerkracht contact met de desbetreffende school.

### **Ondersteuningsoverleggen buiten de school**

#### **Consultatieve leerlingbespreking**

Drie keer per jaar vindt een consultatieve leerlingbespreking (CLB) plaats met de IB'er, de betrokken orthopedagoog van het Expertisecentrum en de gedragsspecialist. Tijdens deze bespreking worden leerlingen besproken die tijdens de leerlingbespreking aan de orde zijn geweest en waarover nog vragen zijn in de ondersteuning en leerlingen die aangemeld moeten worden voor onderzoek. Voorafgaand en na afloop vindt een gesprek plaats met ouders door de IB'er en leerkracht(en).

#### **Intervisie**

Met de intern begeleiders van ons oude cluster komen we vier keer per jaar bij elkaar. Tijdens deze bijeenkomsten worden onderwerpen behandeld met als doel de basis- en extra ondersteuning te versterken en van elkaar te leren.

#### **Ondersteuningsteambespreking met externen**

Op afspraak en alleen met toestemming van ouders is het mogelijk een leerling te bespreken met alle betrokkenen. Voorbeelden hiervan zijn overleggen met Molendrift (samen-1-plan), Accare, Lentis Jonx, Cedin. Het streven is alle

betrokkenen bij elkaar te krijgen en goed van elkaar op de hoogte te zijn van de ondersteuningsbehoefte, de doelen die gesteld moeten worden en de evaluatie van het proces. Door alle betrokkenen bij elkaar te hebben, houden we de lijnen kort en werkt het effectiever.

### **DUB overleg**

DUB staat voor overleg met Dollard College, Ubbo Emmius en Basisscholen SOOOG. Dit overleg vindt jaarlijks plaats in november. De basisschool kan leerlingen uit de groepen 7 en 8 inbrengen waarbij twijfels zijn welke plek het meest passend is in het voortgezet onderwijs. Het gaat hier om leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Ouders moeten toestemming geven door middel van een toestemmingsformulier (zie bibliotheek Expertisecentrum). Bij dit overleg zijn de leerkracht en/of IB'er van de school aanwezig en de orthopedagogen/psycholoog van het Expertisecentrum, Dollard College en Ubbo Emmius. Op verzoek kan de gedragspecialist van het Expertisecentrum aanwezig zijn.

### **IB-netwerk**

Het IB-netwerk bestaat uit alle IB'ers van SOOOG en medewerkers van het Expertisecentrum. Jaarlijks worden er zes bijeenkomsten gehouden. Er wordt gewerkt vanuit een ontwikkelagenda. De onderwerpen die aan bod komen hebben betrekking op de basis- en extra ondersteuning en zorg. Voor deze bijeenkomsten worden ook externe deskundigen uitgenodigd om scholing te verzorgen of een voorlichting te geven.

### **Overleggen met ouders**

De samenwerking tussen school en ouders vinden wij belangrijk. Ouders zijn primair verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind; scholen voor het onderwijs. Beiden zijn we gericht op hetzelfde doel: kinderen maximale kansen bieden. Als partners trekken school en ouders op om deze doelstelling te bereiken.

### **Oudercontacten**

We hebben vaste oudercontactmomenten gepland, namelijk:

- Kennismakingsgesprek na inschrijving
- Omgekeerd oudergesprek; aan het begin van het schooljaar vullen ouders het formulier 'omgekeerd oudergesprek' in en bespreken dit met de leerkracht
- Rapportgesprekken; in februari en juni worden de resultaten van de leerlijnen, de methode en niet- methodetoetsen en sociaal emotionele ontwikkeling met ouders besproken
- Schooladvies gesprekken; voor de leerlingen van groep 7 vindt in juni tijdens de rapportgesprekken ook het gesprek plaats over het voorlopig schooladvies. In groep 8 vindt in februari het gesprek plaats over het definitief schooladvies. Wanneer de school tussentijds signaleert dat er bijzonderheden zijn ten aanzien van de ontwikkeling van een leerling, wordt contact met ouders opgenomen. Daarnaast is het voor ouders ook altijd mogelijk tussentijds een afspraak te maken met de leerkracht(en).

### **Informatieavonden**

Naast individuele gesprekken organiseren we ook informatieavonden: Aan het begin van het schooljaar wordt in alle groepen door de leerkrachten een avond georganiseerd waarin de werkwijze wordt besproken.

### **Samenwerking met ketenpartners**

Wanneer externen betrokken zijn bij de ontwikkeling van een leerling vinden wij het belangrijk dat een samenwerking met externen, ouders en school kan plaatsvinden. Daarmee kunnen we zorgen voor afstemming van de ondersteuningsbehoefte.

## **4.4 Leerlingvolgsysteem en toetskalender**

### **Leerlingvolgsysteem**

Op De Wiekslag volgen we de ontwikkeling van onze leerlingen nauwgezet. Voor de kleuters maken we gebruik van de leerlijnen jonge kind in ParnasSys. Hiermee houden we continu de ontwikkeling, het leerproces en het onderwijsaanbod van onze jongste leerlingen.

In de groepen 3 t/m 8 gebruiken we de Cito-toetsresultaten en de resultaten van methodetoetsen. De sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen wordt met behulp van Kindbegrip in ParnasSys in kaart gebracht. De af te nemen toetsen staan vermeld op de toetskalender die de leerkrachten aan het begin van het jaar van de IB'er ontvangen (zie bijlage). In de verschillende groepen worden twee keer per jaar Cito-leerlingvolgsysteem toetsen afgenomen op het gebied van taal (spelling/taalverzorging en woordenschat), lezen (technisch en begrijpend lezen)



en rekenen. Op De Wiekslag maken sommige leerlingen een toets uit een later of eerder leerjaar, zodat we een goed beeld krijgen van het functioneringsniveau van de leerling. Aan het einde van groep 8 wordt de Centrale Eindtoets van Cito afgenomen.

## **Bijlagen**

1. Toetskalender 22-23

### **4.5 Positie ouders**

Leerlingen met leer- en/of gedragsproblemen krijgen zoveel mogelijk aangepaste ondersteuning binnen onze school. Van alle leerlingen brengen wij de onderwijsbehoeften in kaart zodat er adequaat kan worden aangesloten bij wat de leerling nodig heeft. Zoals eerder beschreven fungeren toetsen, observatiemiddelen en observaties van de leraar als filter. Ouders spelen hierbij ook een belangrijke rol. Ook zij kunnen signaleren en kenbaar maken dat hun kind een probleem heeft en hebben zicht op belemmerende of stimulerende factoren vanuit de thuissituatie. Ouders en school zijn immers samen verantwoordelijk voor een goede ontwikkeling van hun kind. Wanneer er sprake is van extra ondersteuning, wordt dit ten allen tijde met ouders gecommuniceerd. Wij zien ouders als partner als het gaat om de ondersteuning van hun kind. Zowel van leraren als ouders wordt verwacht dat zij open communiceren en dat zij zich proactief en coöperatief opstellen.

### **4.6 Betrokken bij de ondersteuning en hun taken**

#### **De leerkracht**

De belangrijkste taak op onze school is weggelegd voor de leerkracht. Hij/zij staat op school het dichtst bij het kind en werkt hierbij samen met de ouders/verzorgers van het kind. De leerkracht heeft als primaire taak alle leerlingen uit de groep goed onderwijs te geven. De leerkracht schept een positief werkklimaat en geeft de leerlingen voldoende tijd en gelegenheid tot leren. De leerkracht stelt groepsplannen en handelingsplannen op, voert deze uit en evalueert ze. Hij of zij geeft expliciete directe instructie en verwerking (volgens DIM). Bovendien voert de leerkracht een effectief klassenmanagement en hanteert hij of zij een flexibele klassenorganisatie. De leerkracht signaleert een leerling die opvalt in zijn ontwikkeling of leervorderingen en neemt de nodige maatregelen. Hierbij werkt de leerkracht samen met collega's en vraagt om hulp indien dit nodig is.

#### **De intern begeleider**

De IB'er is de ondersteuningscoördinator van de school. De taken van de intern begeleider zijn onder te brengen in drie gebieden: coördinerende, begeleidende en innoverende taken. De coördinerende taken bestaan uit het opstellen van procedures en richtlijnen met betrekking tot de interne ondersteuning en het bewaken hiervan. Ook organiseert de IB'er de aanmelding en verwijzing van leerlingen voor externe ondersteuning en hulp. De IB'er onderhoudt contacten met externe deskundigen en participeert in een netwerk interne begeleiding. Andere coördinerende taken zijn: het opstellen en bewaken van de jaarlijkse ondersteuningscyclus, het verzamelen van toetsgegevens, groepsoverzichten en schoolrapportages en het voorbereiden en leiden van de leerling- en groepsbespreking. De IB'er ondersteunt de directie bij het maken en analyseren van een trendanalyse uit de gegevens van het leerlingvolgsysteem en heeft periodiek overleg met de directie wat betreft de bevindingen in het kader van het leerlingvolgsysteem en de individuele leerlingbegeleiding. De IB'er heeft ook een coachende en begeleidende rol. De IB'er ondersteunt de leerkrachten bij het kiezen en toepassen van toets- en observatie-instrumenten in de orthotheek en bij het analyseren van toets- en observatiegegevens. De IB'er biedt leerkrachten hulp bij het maken van groepsplannen en handelingsplannen. Hij of zij geeft ook hulp en advies aan collega's over de leerlingen, didactische vragen e.d. In voorkomende gevallen voert de IB'er gesprekken met individuele leerlingen en ouders. De IB'er bereidt ook pedagogische en didactische teambesprekingen voor en leidt deze. De IB'er blijft op de hoogte van actuele ontwikkelingen op het gebied van leerlingenondersteuning. Zijn of haar innoverende taken bestaan uit het doen van voorstellen die leiden tot verbetering van het onderwijs op het gebied van de ondersteuning. Ook heeft de IB'er een adviserende rol bij het opstellen van het meerjarenbeleidsplan op het gebied van de ondersteuning.

#### **Onderwijsassistent**

De onderwijsassistent verricht leerlingbegeleiding en onderwijsondersteuning, organisatie en beheer taken. De onderwijsassistent verricht leerlingbegeleiding en onderwijsondersteuning, die vooraf is afgestemd met de leerkracht.

### Leerkracht ondersteuner

De leerkracht ondersteuner voert les (ondersteunende) en leerling begeleidende taken uit onder de verantwoordelijkheid van de leerkracht.

### De rekenspecialist

De rekencoördinator stuurt aan op verbeteringen van de kwaliteit in de school ten aanzien van het rekenen-wiskunde wat betreft het vakdidactische repertoire, het enthousiasmeren van collega's en het begeleiden en helpen om planmatig veranderingen op te zetten. De rekencoördinator heeft kennis van de factoren van effectief onderwijs, rekeninhoudelijke kennis en kennis op het gebied van toetsen en monitoring. De belangrijkste taken van de rekenspecialist zijn:

- opstellen, evalueren en bijstellen van rekenbeleid
- analyseren van de rekenontwikkeling van de leerlingen (Cito en methodegebonden toetsen)
- uitvoeren van rekenonderzoeken
- adviseur en vraagbaak voor leerkrachten (o.a. bij het opstellen van groeps- en handelingsplannen)
- bijdragen aan deskundigheidsbevordering van het team
- advies geven over de aanschaf van rekenmethode en -materiaal en beheer van materialen
- zorgdragen voor het inrichten van een rijke rekenleeromgeving

## 5 Basiskwaliteit

### 5.1 Basisondersteuning

Basisondersteuning is de ondersteuning die op alle scholen binnen ons SWV beschikbaar is voor de leerlingen. Hierdoor kunnen onze leerlingen onderwijs volgen in een veilige, stimulerende leer- en ontwikkelingsomgeving, passend bij wat zij nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Naast basisondersteuning kan soms extra ondersteuning nodig zijn.

Wij hebben met behulp van de nulmeting (gebaseerd op Basisondersteuning in zes stappen, Ministerie Onderwijs, Cultuur en Wetenschap) vastgesteld of de aandachtspunten m.b.t. de basisondersteuning bij ons op school op orde zijn.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basisondersteuning PO 2022 - Voorwaarden (BO1)	4
Basisondersteuning PO 2022 - Voorbereiding (BO2)	3,11
Basisondersteuning PO 2022 - Signaleren (BO3)	2,67
Basisondersteuning PO 2022 - Begrijpen (BO4)	4
Basisondersteuning PO 2022 - Plannen (BO5)	3,45
Basisondersteuning PO 2022 - Realiseren (BO6)	3,29
Basisondersteuning PO 2022 - Vastleggen (BO7)	3
Basisondersteuning PO 2022 - Evalueren (BO8)	3

Actiepunt	Prioriteit
De school beschikt over een protocol voor leerlingen met dyslexie	hoog
De leraren hebben de bevorderende en belemmerende factoren van de leerlingen in kaart gebracht	hoog
De leraren hebben de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen in kaart gebracht	hoog

## 5.2 Zelfevaluatie op basis van het Onderzoekskader

Onze school heeft een zelfevaluatie uitgevoerd met behulp van het kwaliteitszorgsysteem WMK. Voor de gedetailleerde uitslagen verwijzen we naar het WMK-rapport.

### Beoordeling

Wij meten de basiskwaliteit van onze school 1 x per twee jaar met directie en team.

Omschrijving	Resultaat
OP1: Aanbod	3,69
OP2: Zicht op ontwikkeling en begeleiding	3,56
OP3: Pedagogisch-didactisch handelen	3,56
OP4: Onderwijstijd	4
OP6: Afsluiting	3,7
VS1: Veiligheid	3,44
VS2: Schoolklimaat	3,5
OR1: Resultaten	2,5
OR2: Sociale en maatschappelijke competenties	3,38
SKA1: Visie, ambities en doelen	3,33
SKA2: Uitvoering en kwaliteitscultuur	3,5
SKA3: Evaluatie, verantwoording en dialoog	3,62

## 5.3 Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning

Onze school heeft een vragenlijst gescoord waarvan de uitslagen verhelderen in welke mate de school basisondersteuning kan geven. Voor het gedetailleerde rapport verwijzen we naar een bijlage.

### Beoordeling

Wij meten de basisondersteuning die onze school geeft 1 x per twee jaar met directie en team.

Actiepunt	Prioriteit
Referentieniveaus en borgen in document	hoog

## 6 Kenmerken van de leerlingpopulatie

### 6.1 Kenmerken van de leerlingpopulatie

Onze school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht: de kenmerken zijn per groep beschreven.

Zie voor een overzicht van de meest belangrijke kenmerken het hoofdstuk kengetallen.

We hebben de kenmerken van onze populatie in beeld gebracht en deze zullen worden verwerkt in het "Leerling Populatieplan".

Actiepunt	Prioriteit
Opstellen leerlingpopulatieplan	hoog

## 7 Kengetallen

### 7.1 De leerlingaantallen

Leerjaar	Aantal leerlingen	Aantal groepen	Gemiddeld per groep
1	11	1	11
2	9	1	9
3	15	1	15
4	8	1	8
5	13	1	13
6	14	1	14
7	12	1	12
8	22	1	22
<b>Totaal</b>	<b>104</b>	<b>8</b>	<b>13</b>

Gegevens afkomstig uit ParnasSys | Ultimview - peildatum: 01-10-2022

## 7.2 De zorgzwaarte

### De zorgzwaarte 2022 / 2023

Leerjaar	N=	Zorgzwaarte	Gemiddeld
1	11	2	0,18
2	9	8	0,89
3	15	6	0,40
4	8	2	0,25
5	13	10	0,77
6	14	20	1,43
7	12	14	1,17
8	22	16	0,73
<b>Totaal</b>	<b>104</b>	<b>78</b>	<b>0,75</b>

#### Analyse en conclusies

We zien in groep 6/7 dat de zorgzwaarte daar het hoogst is. Veel leerlingen die uitvallen en de basisvaardigheden niet beheersen. Dit komt ook uit de monitoringsvergaderingen met het team. We hebben in groep 6/7 een leerkrachtondersteuner vanuit het groepsarrangement voor groep 6. De leerkrachtondersteuner begeleidt individuele leerlingen of groepjes leerlingen.

## 7.3 De doorstroom

Onderstaande getallen geven een beeld van de doorstroom op onze school.

**Doorstroom**

	Norm	'19-'20	'20-'21	'21-'22	'22-'23
Aantal leerlingen leerjaar 3		14	12	9	14
Aantal kleutergroepverlenging		0	0	0	0
% Kleutergroepverlenging	12%	0%	0%	0%	0%
Aantal leerlingen leerjaar 3 t/m 8		80	80	80	84
Aantal doublures leerjaar 3-8		4	0	1	2
% Doublures leerjaar 3-8		5%	0%	1,3%	2,4%
% Doublures leerjaar 3-8 Gemiddelde van 2 schooljaren	3%	5,66%	2,5%	0,63%	1,83%
Aantal versnellers		0	0	0	0
% Versnellers		0%	0%	0%	0%
Aantal leerlingen		98	101	111	108
Aantal leerlingen ouder dan 12 jaar		3	0	4	5
% Leerlingen ouder dan 12 jaar	5%	3,1%	0%	3,6%	4,6%
Aantal leerlingen met een arrangement		0	0	0	0

**7.4 Verwijzingen****Uitstroom**

	Reden van uitschrijving	'19-'20	'20-'21	'21-'22	'22-'23
<b>Aantal leerlingen op school</b>		<b>98</b>	<b>101</b>	<b>111</b>	<b>108</b>
Uitstroom	Voortgezet (speciaal) onderwijs	11	11	10	0
Zij-uitstroom	Andere basisschool	1	2	0	1
Zij-uitstroom	Leerplichtzaak	1	0	0	0
<b>TOTAAL</b>		<b>13</b>	<b>13</b>	<b>10</b>	<b>1</b>

**Uitstroom per leerjaar in schooljaar 2022 / 2023**

	Reden van uitschrijving	2	3	4	5	6	7	8
Zij-uitstroom	Andere basisschool	1	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAAL</b>		<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**7.5 Thuiszitters**

Onderstaande tabel toont het aantal thuiszitters op onze school.

**Thuiszitters**

	'19-'20	'20-'21	'21-'22	'22-'23
Aantal leerlingen op school	98	101	111	108
Aantal leerlingen dat "thuiszit"	0	0	0	0
Percentage thuiszitters	0%	0%	0%	0%

**Analyse en conclusies**

Op OBS De Wiekslag zijn geen thuiszitters. Indien mogelijk handelen we preventief. Het streven is dat we minimaal twee keer per schooljaar na het invullen van de leerlinglijsten Zien kindgesprekken voeren. De leerlingen krijgen de mogelijkheid hun welbevinden en betrokkenheid te delen met de leerkracht(en). Zijn er opvallende signalen dan schakelt de leerkracht de intern begeleider in en informeert ook de ouders. Er kunnen afspraken worden gemaakt die het welbevinden en betrokkenheid van de leerling bevorderen. We proberen escalaties te voorkomen door een goede samenwerking met ouders, het Expertisecentrum en de betrokken Ketenpartners. Er is een protocol grensoverschrijdend gedrag en incidentenregistratie geschreven met daarin een duidelijke stappenplan.

**Bijlagen**

1. Beleid t.a.v. thuiszitters
2. Plan van aanpak dreigende thuiszitters

**7.6 Typen leerlingen**

De volgende leerlingen hebben extra onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte vanwege leren, taalontwikkeling, lichamelijke beperkingen of anders.

**Typen leerlingen [peildatum 1 oktober]**

	'21-'22	'22-'23
Dyslexie	2	3
Gedrag: ADHD, ADD etc.	1	2
Medische problemen	2	2
Spraakbeperkingen		
<b>TOTAAL</b>	<b>5</b>	<b>7</b>

**Analyse en conclusies**

De cijfers hierboven zijn gerelateerd aan de kinderen die gediagnostiseerd zijn.

We hebben goede contacten met ouders en externen. Indien nodig of bij twijfel/advies weten we op de Wiekslag de juiste weg te bewandelen.

**7.7 Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief**

De volgende leerlingen hebben een ontwikkelingsperspectief.

**Aantal leerlingen met een ontwikkelingsperspectief**

	'19-'20	'20-'21	'21-'22	'22-'23
Aantal leerlingen op school	98	101	111	108
Aantal leerlingen met een ontwikkelingsperspectief	0	0	1	2

**Analyse en conclusies**

Op dit moment zijn we bezig met een analyse om de leerlingen beter in beeld te krijgen.

**8 Voorzieningen****8.1 Fysiek**

Onze school beschikt in het kader van passend onderwijs over de volgende (fysieke) voorzieningen:

- voor kinderen met ernstige gehoor - of zichtproblemen wordt per kind naar de behoefte gekeken en wordt er wanneer mogelijk zorg op maat geboden;
- de school heeft voldoende leerplekken buiten de klassen.

**Analyse en conclusies**

OBS de Wiekslag is gehuisvest in het MFA gebouw "De Koningsspil". Het gebouw is toegankelijk voor leerlingen met een rolstoel. Alle ruimtes liggen (gelijkvloers) op de begane grond.

In het multifunctioneel gebouw is een invalidentoilet aanwezig en de leerlingen van de onderbouw kunnen gebruik maken van het speellokaal.

Vanaf schooljaar 20-21 is de peuteropvang van KIWI op de basisschool aanwezig.

**8.2 Organisatorisch**

Onze school beschikt in het kader van passend onderwijs over de volgende (organisatorische) voorzieningen:

- de leerlingen kunnen gebruik maken van een buitenschoolse opvang;
- de school heeft een overblijfsvoorziening;
- peuteropvang d'Ondersteen (KIWI) is met een peuterspeelgroep partner van de school;
- er is een doorgaande lijn VVE (convenant VVE gemeente Westerwolde);
- de school heeft zitting in het Buurt Netwerk.
- logopedist (op aanvraag)
- kinderfysio (op aanvraag)
- bibliotheek

De school is in ontwikkeling naar een Kindcentrum.

**Analyse en conclusies**

De leraren kunnen extra ondersteuning bieden m.b.t. de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Door team en individuele scholing hebben leraren zich gespecialiseerd. De doorgaande lijn binnen het KC moet nog wel geborgd worden (zie actiepunt)

Actiepunt	Prioriteit
Ontwikkelen doorgaande lijn binnen een toekomstige IKC	hoog

**9 Personeel****9.1 Specialismen Intern**

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Een aantal is in het bezit van een aanvullende Master-opleiding. Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam.

Professionele leercultuur.

Het team en de individuele leerkrachten werken jaarlijks bewust aan de eigen professionalisering, onder andere door het volgen van cursussen, gezamenlijke scholing, intervisie en opleidingen. De professionalisering is een logisch vervolg op de ontwikkelingen die de school doormaakt. De ontwikkelingen zijn terug te zien in de dagelijkse praktijk van de school. Binnen de organisatie weet men elkaar te vinden op een platform waarna we in wisselende samenstellingen, ervaringen delen, onderzoeken en experimenteren.

Teamscholing van OBS De Wiekslag:

Vervolg Leren anders organiseren

Vervolg op Rekenen - implementatie nieuwe methode

Opfriscursus ParnasSys

In de onderstaande tabel staat aangegeven welke taken en expertise op het gebied van ondersteuning er binnen onze school aanwezig is.

Intern begeleider	1
Taal/lees coördinator	1
Leesspecialist	1
Taal - Dyslexiespecialist	1
Veiligheidscoördinator	1
Hoogbegaafdheid	1
Rots en Water	Team
Glans ouderbetrokkenheid Passend onderwijs in combinatiegroepen	Team
Natuurlijk leren rekenonderwijs (werken met doelen en leerlijnen)	Team
Stimuleren van eigenaarschap bij leerlingen	Team

Het Expertisecentrum:

De scholen van SOOOG kunnen een beroep doen op de deskundigheid van het expertisecentrum om een passende ondersteuning en begeleiding aan kinderen te bieden. Dit kan o.a. zijn in de vorm van onderzoek, observatie, teamscholing en begeleiding. Daarnaast kan het expertisecentrum ondersteunen bij het aanvragen van arrangementen en bij verwijzing naar een andere school. Het expertisecentrum bestaat uit twee orthopedagogen, een ambulante begeleider, een gedragspecialist en een directeur. Daarnaast zijn er onderwijsassistenten vanuit het expertisecentrum werkzaam om scholen te ondersteunen.

Logopedie:

De schoollogopediste die in dienst is van de gemeente Westerwolde screent de leerlingen. De screening en behandeling vinden op school plaats.

## 9.2 Specialismen Extern

### Onderwijszorgarrangementen: samenwerking met gemeenten / jeugdhulp

Soms zijn arrangementen vanuit het onderwijs niet voldoende om een leerling passend onderwijs te kunnen bieden. Dan is naast de onderwijsinhoudelijke ondersteuning 'voorwaardenscheppende' zorgondersteuning nodig om het onderwijsaanbod mogelijk te maken. In deze gevallen gaat het om samenwerking met de gemeenten in het kader van de Jeugdwet om te komen tot zgn. onderwijszorgarrangementen.

Gemeenten en onderwijs hebben afgesproken dat wanneer het gaat om problemen die ouders en kinderen ervaren die thuis én op school van invloed zijn, dit wordt besproken tussen ouders, school en het gemeentelijk basisteam (Centrum voor Jeugd en Gezin / een sociaal team of bijvoorbeeld WIJ(k)-teams). Zo kan er gezamenlijk passende en afgestemde ondersteuning geboden worden.



Naast deze ondersteuningsroute is afgesproken dat leerlingen waar zorg om bestaat, gemeld worden in de **Verwijsindex Zorg voor Jeugd**, een digitaal signaleringssysteem, waarmee professionals snel en efficiënt informatie kunnen uitwisselen. Zo blijven risicojongeren in beeld en kunnen professionals uit de jeugdzorg, gezondheidszorg, welzijn en onderwijs door middel van een signaal hun zorg melden en activiteiten op elkaar afstemmen.

### **Samenwerking met ketenpartners**

Doelstelling van de samenwerking met ketenpartners is te komen tot een sluitende aanpak voor overbelaste en in hun veiligheid en gezondheid bedreigde leerlingen. De school is verantwoordelijk voor het onderwijs. De gemeente is verantwoordelijk voor alle vormen van (jeugd)zorg. Maar als er sprake is van een gecombineerde zorg- en onderwijsbehoefte zullen school en gemeente hun aanpak op elkaar af moeten stemmen middels het principe van 1 kind – 1 plan.

Ketenpartners voor onze school zijn naast de gemeente en het Centrum voor Jeugd en Gezin/ GGD en Peuterspeelzaal/Kinderopvang o.a.

- Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD)
- Instellingen voor Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ) als Accare, Lentis/Jonx, Elker, Interpsy
- Bewegingcentrum (fysiotherapie)
- Jeugdbescherming Noord
- Molendrift/ CEDIN/ Logopedische diensten
- OCRN
- School Maatschappelijk Werk (SMW) van de gemeente Westerwolde Noord
- BuurtNetWerk
- Leerplichtambtenaar
- Politie/Jeugdagent/Wijkagent
- Veilig Thuis
- Kentalis
- Raad voor de Kinderbescherming
- Steunpunt Huiselijk Geweld
- Logopedie gemeente Westerwolde
- KIWI
- VO (Dollard College/Ubbo Emmius)

Per 2019 is de wet Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling gewijzigd. De stappen van de Meldcode zijn aangepast. Deze wijzigingen moeten bijdragen aan het eerder en beter in beeld brengen van onveilige thuissituaties bij Veilig thuis en de samenwerkingspartners. De school is verplicht om de Meldcode in de zorgroute op te nemen. In de bijlage "afwegingskadermeldcode" wordt in een stappenplan omschreven hoe men zorgvuldig kan handelen.

### **Bijlagen**

1. Afwegingskader meldcode

## **10 Toelating van leerlingen**

### **10.1 Toelating van leerlingen**

Om een leerling op OBS De Wiekslag toe te laten zijn er een aantal voorwaarden waaraan voldaan moet worden.

Bij de toelating van leerlingen worden toekomstige ouders voor een gesprek met de schoolcoördinator uitgenodigd. Bij aanmelding zijn ouders verplicht de school te voorzien van alle mogelijke informatie die de school in staat stelt een verantwoorde keus te maken voor basis- dan wel extra ondersteuning. De ouders delen alle informatie met de school die nodig is om hun kind zo optimaal mogelijk te kunnen begeleiden in zijn/haar ontwikkelingsproces en daarmee zo optimaal mogelijk te voorzien in zijn of haar onderwijsbehoeften.

De inschrijving van leerlingen vindt plaats als er aan de volgende voorwaarden voldaan wordt:

1. Het kind is vier jaar;
2. Het overdrachtsformulier van de peuterspeelzaal/kinderdagverblijf is afgegeven aan de school of ouders geven

- toestemming om contact op te nemen met PSZ/kinderdagverblijf;
3. Het onderwijskundig rapport van de andere school/instelling is afgegeven aan de school of ouders geven toestemming om contact op te nemen met de andere school/instelling;
4. Het (voorlopige) inschrijfformulier is ingevuld en ingeleverd;
5. Het inschrijfformulier is getekend door de beide ouders/verzorgers en de directie van de school.

De directie behoudt zich het recht voor om niet over te gaan op inschrijving.

De toelating is uitgebreid beschreven in de bijlage "Regeling toelating leerlingen" van SOOOG en hoofdstuk 13 van dit ondersteuningsprofiel "Grenzen aan passend onderwijs".

## Bijlagen

1. Regeling toelating SOOOG

## 11 Extra ondersteuning

### 11.1 Extra ondersteuning

Extra ondersteuning wordt gedefinieerd als 'alle vormen van onderwijsondersteuning die de basisondersteuning overstijgen'. Extra ondersteuning heeft dus een directe relatie met de basisondersteuning zoals die is vastgesteld door het samenwerkingsverband en het schoolondersteuningsprofiel van de school. Voor de school die de extra ondersteuning aanvraagt wanneer de basisondersteuning ontoereikend is om het verwachte en onderbouwde ontwikkelingsperspectief en uitstroomniveau van een leerling te realiseren, is extra ondersteuning mogelijk.

OBS De Wiekslag streeft ernaar om kinderen met extra onderwijsbehoeften een plek binnen de school te geven. Er zijn bijvoorbeeld kinderen op school met een aandachtsstoornis, een stoornis in het autistisch spectrum of een spraaktaalstoornis (TOS). Deze kinderen hebben vaak extra ondersteuning nodig van de leerkracht. Ook het groepsproces is belangrijk bij de ondersteuning van deze kinderen. Wanneer voor deze kinderen de uitkomsten van een traject binnen de basisondersteuning ontoereikend blijken te zijn, de school de ondersteuningsvraag onvoldoende kan beantwoorden, om goed tegemoet te komen aan de specifieke onderwijsbehoeften van deze kinderen en om de leerkracht te ondersteunen vraagt de school in samenwerking met de ouders extra ondersteuning aan in de vorm van een arrangement.

De ondersteuning wordt jaarlijks vastgelegd in een individueel ontwikkelingsperspectief (OPP). De extra ondersteuning kan kortdurend of structureel van aard zijn. Het gaat hier om individueel op maat gemaakte arrangementen of om een groepsarrangement. Een individueel arrangement zal in de meeste gevallen op maat uitgewerkt worden wanneer zich een kind aandient voor een vorm van extra ondersteuning binnen de eigen school. De aanvraag wordt voorgelegd aan het Expertisecentrum SOOOG voor advies; het bestuur kent toe.

## Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Extra ondersteuning PO 2022 - Definiëring (EO1)	3,5
Extra ondersteuning PO 2022 - Voorwaarden (EO2)	3
Extra ondersteuning PO 2022 - Leerkrachtvaardigheden (EO3)	3
Extra ondersteuning PO 2022 - Organisatie (EO4)	3,33
Extra ondersteuning PO 2022 - Ontwikkelingsperspectief (EO5)	3
Extra ondersteuning PO 2022 - Werkdruk (EO6)	2,75

Actiepunt	Prioriteit
Inzetten op werkdruk verlagen	hoog

## 12 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs

## 12.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. We gaan er vanuit dat in beginsel alle leerlingen bij ons op school kunnen worden toegelaten. Toch kan het voorkomen dat, op basis van de verkregen informatie over de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling in relatie tot onze eigen schoolse mogelijkheden, er twijfels rijzen of wij wel op een voldoende verantwoorde wijze goed onderwijs kunnen bieden. Het welbevinden van het kind staat voorop. Het kind moet lekker in zijn vel zitten en blijven zitten. In een dergelijk geval treden wij in overleg met de ouders. Samen zullen we vervolgens zoeken naar oplossingen, eventueel met externe ondersteuning en hulp. Er kunnen zich echter situaties voordoen, waarin de grenzen aan de ondersteuning voor de kinderen worden bereikt en wij van OBS De Wiekslag geen passend onderwijs meer kunnen geven:

- *Leerlingen die vanwege hun gedrag een gevaar vormen voor de medeleerlingen*
- *Leerlingen die vanwege hun gedrag een gevaar vormen voor de leraren/medewerkers*
- *Leerlingen die zeer specialistische medische hulp en ondersteuning nodig hebben*

### **De school neemt duidelijk stelling in:**

- *Als er sprake is van een conflict waarbij fysiek geweld wordt gebruikt*
- *Als er sprake is van fysiek geweld tegen de leerkracht of andere leerlingen*
- *Als er sprake is van agressief gedrag (met spullen gooien, met spullen dreigen) waarbij de veiligheid van de leerkracht en/of andere leerlingen in het geding zijn*

### **Onze school kan niet voorzien in de ondersteuning wanneer sprake is van:**

#### **1. Verstoring van rust en veiligheid**

Indien een leerling een handicap of stoornis heeft die ernstige gedragsproblemen met zich meebrengt, leidend tot een ernstige verstoring van de rust en de veiligheid in de groep, dan is voor ons de grens bereikt waardoor het niet meer mogelijk is kwalitatief goed onderwijs aan de gehele groep en het betreffende kind met een handicap of stoornis te bieden.

Het gaat dan om kinderen met gedrags-, ontwikkelings- en/ of psychiatrische problemen, zoals:

- Een kind met een psychische stoornis en ontwikkelingspathologie
- Een kind met ernstige sociaal/ emotionele gedragsproblemen in de schoolsituatie en/ of thuissituatie
- Een kind dat door sociaal/ emotionele problemen niet kan profiteren van het reguliere onderwijs
- Een kind dat door sociaal/ emotionele problemen een bedreiging is voor zichzelf of anderen
- Een kind dat door zijn problemen een geringe sociale redzaamheid heeft
- Een kind waarbij duidelijk is dat de beschikbare ondersteuningsstructuur van het reguliere onderwijs en vanuit de zorgsector niet toereikend is

#### **2. Interferentie tussen verzorging/behandeling – onderwijs**

Indien een leerling een handicap heeft die een zodanige verzorging/behandeling vraagt dat daardoor zowel de zorg en de behandeling voor de betreffende leerling als het onderwijs aan de betreffende leerling onvoldoende tot zijn recht kan komen, dan is voor ons de grens bereikt waardoor het niet meer mogelijk is kwalitatief goed onderwijs aan het betreffende kind met een handicap of stoornis te bieden. Als blijkt dat de leerling toch de nodige verzorging buiten de groep nodig behoeft denk aan verschonen, medische handelingen, etc. dan dient er een extern verzorgende beschikbaar te zijn.

#### **3. Verstoring van het leerproces voor de andere kinderen**

Indien het onderwijs aan de leerling met een handicap of stoornis een zodanig beslag legt op de tijd en de aandacht van de leerkracht dat daardoor de tijd en de aandacht voor de overige leerlingen in de groep onvoldoende of in het geheel niet kan worden geboden, dan is voor ons de grens bereikt waardoor het niet meer mogelijk is kwalitatief goed onderwijs aan de leerlingen in de groep te bieden. Het MT van de school neemt uiteindelijk de beslissing.

#### **4. Gebrek aan opnamecapaciteit**

In het verlengde van de onder punt 3 beschreven situatie is de school niet in staat een leerling met een specifieke ondersteuningsbehoefte op te nemen, vanwege het totaal aantal leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften in

relatie tot het totaal aantal leerlingen in een bepaalde groep. Per aanmelding zal de afweging moeten plaatsvinden of er voldoende mogelijkheid tot begeleiding aanwezig is.

### **5. Te geringe leerbaarheid**

De leerling moet aan schoolse activiteiten kunnen deelnemen. Er zal dus voldoende mate van leerbaarheid moeten zijn. Het gaat hier met name om leerlingen met een IQ lager dan 70. Maar ook de aan- of afwezigheid van bijkomende problematiek speelt hierbij een rol.

- Het gaat hier om kinderen met een IQ lager dan 70
- Een kind met een diepe stoornis in de intellectuele ontwikkeling
- Een kind met een ernstige stoornis in de intellectuele ontwikkeling met een zeer beperkt gedragsrepertoire
- Een kind dat door zijn beperking een geringe sociale redzaamheid heeft
- Een kind dat door zijn beperking een ernstige leerachterstand heeft
- Een kind waarbij door zijn beperking de leervoorwaarden ontbreken
- Een kind waarbij duidelijk is dat de beschikbare ondersteuningsstructuur van het reguliere onderwijs en vanuit de zorgsector niet toereikend is

### **6. Slechtzijnde kinderen**

In geval van een slechtzijnde leerling zal per individu bekeken worden hoe en of de school op hoogwaardig niveau onderwijs kan bieden.

Onder slechtzijnde kinderen verstaan wij:

- Een kind met ernstige communicatieproblemen als gevolg van deze handicap
- Een kind dat door deze handicap een leerkrachtachterstand heeft
- Een kind waarbij door deze handicap de leervoorwaarden ontbreken
- Een kind waarbij duidelijk is dat de beschikbare ondersteuningsstructuur van het reguliere onderwijs en vanuit de zorgstructuur niet toereikend is

### **7. Slechthorende kinderen**

In geval van een slechthorende leerling zal per individu bekeken worden hoe en of de school op hoogwaardig niveau onderwijs kan bieden.

Onder slechthorende kinderen verstaan wij:

- Een kind met een ernstige gehoorbeperking
- Een kind met ernstige communicatieproblemen als gevolg van deze handicap
- Een kind dat door deze handicap een leerkrachtachterstand heeft
- Een kind waarbij door deze handicap de leervoorwaarden ontbreken
- Een kind waarbij duidelijk is dat de beschikbare ondersteuningsstructuur van het reguliere onderwijs en vanuit de zorgstructuur niet toereikend is

### **8. Leerlingen met een ernstige spraak-en of taalmoeilijkheden**

In geval van een leerling met ernstige spraak en/of taalmoeilijkheden zal per individu bekeken worden hoe en of de school op hoogwaardig niveau onderwijs kan bieden.

Onder kinderen met ernstige spraak-en of taalmoeilijkheden verstaan wij:

- Een kind met een ernstige spraak-en of taalstoornis waarvoor het kind therapie heeft gekregen, maar dat niet heeft geleid tot verbetering
- Een kind met een ernstige spraak-en of taalstoornis en nog een andere stoornis
- Een kind met een ernstige communicatieproblemen als gevolg van deze handicap

- Een kind dat door deze handicap de leervoorwaarden ontbreken
- Een kind waarbij door deze handicap de leervoorwaarden ontbreken
- Een kind waarbij duidelijk is dat de beschikbare ondersteuningsstructuur van het reguliere onderwijs en vanuit de zorgsector niet toereikend is

### **9. Kinderen die niet voldoen aan de NT2 norm**

Als een leerling wordt aangemeld op onze school en deze voldoet niet aan de NT2 norm (te weten: een vocabulaire beheersen van 4000 Nederlandse woorden), dan kan deze leerling niet worden toegelaten tot onze school. Onze leerkrachten zijn in deze specifieke aanpak niet geschoold en handelingsbekwaam. Als school zijn wij niet in het bezit van een methode om deze leerlingen, op een verantwoorde manier, de Nederlandse taal te onderwijzen. In ons samenwerkingsverband (SOOOG) zijn scholen aangewezen om leerlingen die niet aan de NT2 norm voldoen, onderwijs te bieden. De leerkrachten op deze scholen zijn hierin wel geschoold en de benodigde methodieken zijn aanwezig.

### **10. Leerlingen met motorische beperkingen**

De school is niet toegankelijk voor bijvoorbeeld rolstoelafhankelijke leerlingen. In geval van noodzakelijke, maar lastig realiseerbare aanpassingen voor leerlingen met een motorische beperking zal per individu bekeken worden hoe en of de school op hoogwaardig niveau onderwijs kan bieden.

Kinderen met een lichamelijk handicap. Hieronder verstaan wij:

- Een kind met een stoornis of meerdere stoornissen waardoor het motorische beperkingen ondervindt
- Een kind met een geringe zelfredzaamheid
- Een kind waarbij duidelijk is dat de beschikbare ondersteuningsstructuur van het reguliere onderwijs en vanuit de zorgstructuur niet toereikend is

### **Belangrijke factoren die naast de bovenstaande punten o.a. een rol spelen bij onze afweging zijn:**

- Het aantal leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften al aanwezig in de groep
- De beïnvloeding van het leerproces van andere leerlingen
- De deskundigheid en ervaring van het personeel t.a.v. de gevraagde ondersteuning
- De continuïteit binnen het team
- De organisatie / differentiatiecapaciteit van de groep en de school
- Het gebouw- en de materiële situatie van de school

In uitzonderlijke gevallen kan het voorkomen dat wij het niet verantwoord achten om een kind onderwijs op onze school te laten volgen als er naar ons idee een te groot gat zit tussen dat wat het kind nodig heeft aan goede begeleiding en ondersteuning én dat wat wij denken te kunnen bieden (ook met extra externe hulp en ondersteuning). Het kind zal dan niet worden toegelaten. De zorgplicht Passend Onderwijs verplicht ons als school de ouders vervolgens te ondersteunen bij het zoeken naar goed passend onderwijs voor het betreffende kind. Dit kan zijn op een andere basisschool, dan wel een school voor speciaal basisonderwijs of een school voor speciaal onderwijs.

Bij kinderen die verstoring van de rust en veiligheid op school veroorzaken handelen wij volgens het bovenschools beleidsdocument „Toelating, schorsing en verwijdering”.

### **Bijlagen**

1. Toelating, schorsing en verwijdering

### 13 Actiepunten 2022-2023

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk actiepunt	Prioriteit
Ambitie	Werken met referentieniveaus	hoog
	De inzet van handelingsgericht werken (HGW) borgen in het groepsplan	hoog
	Op het Kindcentrum wordt samengewerkt met experts (zorg, gemeente, partners voor en naschoolse opvang)	hoog
Basisondersteuning	De school beschikt over een protocol voor leerlingen met dyslexie	hoog
	De leraren hebben de bevorderende en belemmerende factoren van de leerlingen in kaart gebracht	hoog
	De leraren hebben de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen in kaart gebracht	hoog
Extra ondersteuning	Inzetten op werkdruk verlagen	hoog
Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning	Referentieniveaus en borgen in document	hoog
Kenmerken van de leerlingpopulatie	Opstellen leerlingpopulatieplan	hoog
Organisatorisch	Ontwikkelen doorgaande lijn binnen een toekomstige IKC	hoog